

## Définir sa propre exploitation comme exploitation d'origine

1. Sur la page d'accueil d'Agate, sélectionner dans le menu à gauche le panneau ① «Organisation d'élevage», puis ② «Bovins», puis ③ «Notifier des notifications».

The screenshot shows the bdtA home page. On the left sidebar, the menu items are: Page d'accueil, Personne, Compte, Case postale, Exploitation, Organisation d'élevage (marked with ①), Bovins (marked with ②), and Notifier des notifications (marked with ③). The main content area includes QUICKLINKS (Chaptel, Naissance, Entrée, Sortie), ACTUALITÉS (Bekämpfung der Moderhinke / Moderhinke-Status), DONNÉES MÉTÉOROLOGIQUES (14°C), and CONTACT POUR LE SUPPORT.

2. Si les animaux recherchés ne se trouvent pas actuellement sur votre exploitation, vous pouvez indiquer dans le filtre ① la période «Date du» et «date au» pendant laquelle les animaux se trouvaient sur votre exploitation. Cliquez ensuite en bas du tableau sur le panneau ② «Exploitation d'origine». Tous les animaux qui n'ont pas d'exploitation de base apparaissent alors en haut du tableau. Il est possible que des animaux qui sont déjà morts ou vendus apparaissent également.

The screenshot shows the search filter section with 'Date du' and 'Date au' both set to 16.10.2024 (marked with ①). Below the filter is a 'Recherche' button. The results table shows a list of animals with columns: Numéro de marque auriculaire, Nom, Sexe, Date de naissance, Race (marked with ②), Exploitation d'origine, Organisation d'élevage actuelle, and Détention d'animaux actuelle. The table lists animals like Kander, Kimberly, Lilian, Lena, and Lady.

- Pour tous les animaux qui sont toujours à vous et pour lesquels le panneau «Exploitation d'origine» est vide, cliquez sur le carré ① devant le numéro auriculaire. Cliquez ensuite sur «Suite» ②

bdta

Instructions | Langue | Case postale | Détenir d'animaux | Déconnecter

Page d'accueil

Personne

Compte

Case postale

Exploitation

Organisation d'élevage

Bovins

Cheptel de l'exploitation d'origine

Notifier des notifications

Notifications label

Notifications

Marques auriculaires (nouveau)

Commandes

Requêtes

Administration

Filter

Date du 16.10.2024

Date au 16.10.2024

Recherche

(\*) Champ obligatoire

Nombre d'animaux: 144

Suite

Numéro de marque auriculaire	Nom	Sexe	Date de naissance	Race	Exploitation d'origine	Organisation d'élevage actuelle	Détention d'animaux actuelle
<input type="checkbox"/>	Kander	Femelle	28.06.2017	Race brune			
<input checked="" type="checkbox"/>	Kimberly	Femelle	28.11.2017	Holstein		Holstein Switzerland	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lilian	Femelle	13.01.2018	Holstein		Holstein Switzerland	
<input type="checkbox"/>	Lena	Femelle	25.04.2018	Race brune		Fédération Suisse d'élevage de la race Brune	
<input type="checkbox"/>	Lady	Femelle	05.05.2018	Race brune		Fédération Suisse d'élevage de la race Brune	

- Dans le panneau «Exploitation d'origine», sélectionnez l'option ① «Tout modifier en propre numéro BDTA» et dans le panneau «Organisation d'élevage» l'option ② «Swissherdbook». Cliquez ensuite en bas à droite sur le panneau rouge «Suite».

Confirmer

1. Modification informations FE 2. Confirmer

Vous avez la possibilité d'effectuer l'adaptation de l'exploitation d'origine et de l'organisation d'élevage de tous les animaux en même temps ou individuellement dans le tableau par animal ou au moyen d'un menu déroulant. Par défaut, le FE est déjà prérempli pour la propre exploitation d'origine et lors d'une affiliation individuelle. L'exploitation et l'organisation d'élevage doivent toutes deux être sélectionnées. Il est possible de sauvegarder les deux données en blanc.

Exploitation d'origine: ① Tout modifier en «propre numéro BDT»

Organisation d'élevage: ② Swissherdbook

Nombre d'animaux: 2

Numéro de marque auriculaire	Nom	Sexe	Date de naissance	Race	Exploitation d'origine	Organisation d'élevage
	Kimberly	Femelle	28.11.2017	Holstein	Modifier ...	Modifier ...
	Lilian	Femelle	13.01.2018	Holstein	Modifier ...	Modifier ...

- Les animaux apparaissent encore une fois dans un tableau. Cliquez encore une fois en bas à droite sur le champ rouge «Confirmer» pour conclure la déclaration.